**Российская Федерация**

**Совет депутатов**

**городского поселения поселок Старая Торопа**

**Западнодвинского района Тверской области**

**Третий созыв**

**РЕШЕНИЕ**

**30 октября 2018 года пгт Старая Торопа №11**

**О назначении конкурса на замещение должности главы администрации городского поселения поселок Старая Торопа Западнодвинского района Тверской области.**

На основании пункта 5, статьи 37, Федерального Закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» № 131 – ФЗ, Устава муниципального образования городского поселения поселок Старая Торопа Западнодвинского района Тверской области, распоряжения администрации Западнодвинского района Тверской области от 23.10.2018 года №366 «О назначении членов конкурсной комиссии по проведению конкурса на замещение должности муниципальной службы главы администрации городского поселения поселок Старая Торопа Западнодвинского района Тверской области», Совет депутатов городского поселения поселок Старая Торопа, **РЕШИЛ:**

1. Назначить проведение конкурса на замещение должности муниципальной службы главы администрации городского поселения поселок Старая Торопа Западнодвинского района Тверской области на 23 ноября 2018 года в 13.00 часов в помещении администрации городского поселения поселок Старая Торопа Западнодвинского района Тверской области по адресу: Тверская область, Западнодвинский район, пгт Старая Торопа, ул. Кирова, д.16
2. Утвердить конкурсную комиссию в составе:

- Горский С.И. – глава городского поселения поселок Старая Торопа, депутата Совета депутатов городского поселения поселок Старая Торопа Западнодвинского района Тверской области ;

- Соловьева С.А. – депутат Совета депутатов городского поселения поселок Старая Торопа Западнодвинского района Тверской области;

- Шилов А.А. – депутат Совета депутатов городского поселения поселок Старая Торопа Западнодвинского района Тверской области;

- Матвеев А.А.– директор ООО «Коммунальные системы»;

- Гусарова Я.Ю. – заместитель заведующего юридическим отделом администрации Западнодвинского района Тверской области;

- Коваленко И.В. – главный специалист общего отдела администрации Западнодвинского района Тверской области;

- Фролова О.С. – инспектор отдела по ЖКХ, благоустройству и экологии администрации Западнодвинского района Тверской области;

- Никитина Т.А. – инспектор отдела архитектуры и градостроения администрации Западнодвинского района Тверской области.

3. Требования, предъявляемые к кандидату на замещение должности Главы администрации поселения:

- гражданство Российской Федерации или гражданство иностранного государства – участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе;

- достижение возраста 18 лет;

- владение государственным языком Российской Федерации;

- соответствие квалифицированным требованиям к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы или работы по специальности, направлению подготовки, знаниям и умениям, которые необходимы для исполнения должностных обязанностей:

- наличие высшего образования;

- стаж муниципальной службы (государственной службы) не менее 2 лет или стажа работы по специальности, направлению подготовки не менее 3 лет;

- для лиц, имеющих дипломы специалиста или магистра с отличием, в течение трех лет со дня выдачи диплома устанавливаются квалификационные требования к стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки для замещения главных должностей муниципальной службы - не менее одного года стажа муниципальной службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки.

- знание Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, указов Президента Российской Федерации, постановлений Правительства Российской Федерации, иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Устава Тверской области, законов и иных нормативных правовых актов Тверской области и нормативных правовых актов муниципального образования - в рамках компетенции, а также основ организации прохождения муниципальной службы, служебного распорядка, порядка работы со служебной информацией и документами, составляющими государственную тайну (при наличии допуска к государственной тайне), основ делопроизводства, правил деловой этики и требований к служебному поведению. Навыки оперативного принятия и реализации управленческих решений, организации и обеспечения выполнения задач, ведения деловых переговоров, публичного выступления, анализа и прогнозирования, грамотного учета мнения коллег, организации работы по эффективному взаимодействию с государственными и муниципальными органами и органами местного самоуправления, эффективного планирования рабочего времени, владения компьютерной и другой оргтехникой, владения необходимым программным обеспечением, систематического повышения своей квалификации, эффективного сотрудничества с коллегами, систематизации и анализа информации, работы со служебными документами и документами, составляющими государственную тайну (при наличии допуска к государственной тайне), адаптации к новой ситуации и принятия новых подходов в решении поставленных задач, квалифицированной работы с гражданами.

- отсутствие обстоятельств, указанных в ст. 13 Федерального закона от 02.03.2007 №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» в качестве ограничений, связанных с муниципальной службой».

Для участия в конкурсе гражданин должен предоставить следующие документы:

- Заявление об участии в конкурсе на должность главы администрации (подается в конкурсную комиссию в течение 14 дней со дня публикации объявления о конкурсе).

- собственноручно заполненная и подписанная анкета по форме, установленной Правительством Российской Федерации, с приложением 2 фотографий 3x4;

- копия документа, удостоверяющего личность (соответствующий подлинный документ предъявляется лично при прибытии на конкурс);

- копии документов, подтверждающие соответствие лица квалификационным требованиям по уровню профессионального образования, стажу службы (работы), а также по желанию кандидата - о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные по месту работы либо нотариально;

- копия трудовой книжки или иные документы, подтверждающие трудовую деятельность гражданина, заверенные по месту работы либо нотариально;

- копию справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера кандидата, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, по форме, установленной Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014 № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации» с подтверждением направления оригинала указанной справки Губернатору Тверской области;

- копия свидетельства о постановке на учет физического лица в налоговом органе по месту жительства в Российской Федерации;

- копии документов воинского учета - для военнообязанных лиц и лиц, подлежащих призыву на военную службу;

- заключение медицинского учреждения об отсутствии заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу;

- копия страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования.

Документы предоставляются по адресу: РФ, Тверская область, Западнодвинский район, пгт Старая Торопа, ул.Кирова, д.16.

Начало приема документов с момента публикации данного информационного сообщения.

Последний срок подачи документов 15 часов 00 мин. 14 ноября 2018 года.

Положение о конкурсной комиссии по проведению конкурса на замещение должности главы администрации городского поселения поселок Старая Торопа, Положение о порядке проведения конкурса на замещение должности главы администрации городского поселения поселок Старая Торопа и прилагающиеся к нему документы, Решение Совета депутатов городского поселения поселок Старая Торопа о составе конкурсной комиссии, размещены на официальном сайте администрации Западнодвинского района www.zapdvina.ru, в разделе «Открытые данные поселений. Городское поселение поселок Старая Торопа», размещены для ознакомления в администрации городского поселения поселок Старая Торопа.

Проект контракта с главой администрации городского поселения поселок Старая Торопа, утвержденный решением Совета депутатов городского поселения поселок Старая Торопа от 25 сентября 2018 года №4, опубликован в районной газете «Авангард» от 28.09.2018 года №38(10386).

Дополнительная информация по телефону: 48 265 31 1 43, 48 265 31 1 45.

4.Опубликовать утвержденный состав конкурсной комиссии, дату проведения конкурса, условия проведения конкурса в районной газете «Авангард», а также на официальном сайте администрации Западнодвинского района в разделе «Открытые данные поселений. Городское поселение поселок Старая Торопа».

5.Настоящее решение вступает в силу с даты его официального опубликования.

Глава городского поселения

поселок Старая Торопа Горский С.И.